السيرة الذاتية

فوزية حسن محمد علي البلوشي

P. O. Box 10075 Dubai-UAE,

Tel. (+9714) 2802666, , Mobile (+97150) 6959964,

E-mail: fhmohammed@gmail.com

المؤهلات العلمية والخبرات المهنية

- ثانوية عامة (1993)
- ضابط متابعة أول بإدارة المكتبات العامة
- العمل في بلدية دبي مجال المكتبات العامة من 1995 حتى 2009/07/31
- عضو في فرق الجودة والتميز وفريق التحول الإستراتيجي 2007 - 2009
- العمل في هيئة دبي للثقافة والفنون إعتباراً من 2009/08/01 حتى 16 يوليو 2012 بوظيفة تنفيذي أول
- العمل في هيئة دبي للثقافة والفنون اعتباراً من 17 يوليو 2012 إلى 07 مايو 2013 بوظيفة مساعد مدير الشؤون المالية
- العمل في هيئة دبي للثقافة والفنون اعتباراً من 08 مايو 2013 حتى تاريخه بوظيفة أخصائي تخطيط وتطوير
- عضو مجلس إدارة جمعية الإمارات للأمراض النادرة 2018
- مدير إدارة الأنشطة والفعاليات في نادي دبي لأصحاب الهمم 2016 - 2018
- المدير التنفيذي المساعد للأنشطة والبرامج في نادي دبي لأصحاب الهمم 2017 - 2018
- نائب مدير بطولات فزاع الدولية لأصحاب الهمم 2018
- عضو في لجنة اعداد الموازنة العامة للهيئة لسنة 2014
- منسق الإستراتيجيات والتميز 2014 – 2015 - 2016
- منسق أمن المعلومات 2014
- منسق السلفة النثرية 2013-2014
- منسق نظام الإقتراحات 2014 - 2015
- منسق مجلس محمد بن راشد الذكي 2015 – 2018
- منسق نظام الإقتراحات الموحد (مداد) 2013 – 2016

(خبرة 23 سنة) في أداء المهام التالية :

- خبرة في إعداد الخطط الإستراتيجية والخطط التشغيلية ومتابعتها وفقاً لمنظومة الجيل الرابع ونسب الإنجاز ورفع التقارير الدورية
- خبرة في إعداد العمليات الرئيسية
- خبرة في إعداد مؤشرات الأداء وخطط العمل اللازمة لتطبيقها وفقاً للخطط الإستراتيجية
- خبرة في إعداد قياس ودراسات رضا المتعاملين
- معرفة تامة بنظام الجودة ISO 9001
- خبرة في إعداد التقارير والخطط عن المشاريع والمبادرات
- خبرة في إعداد الدراسات والأبحاث والإحصاءات التحليلية وجمع المعلومات
- عضو فعال ونشط في التخطيط الإستراتيجي وإعداد الهياكل التنظيمية والأوصاف الوظيفية
- تنظيم الاجتماعات الداخلية الخارجية مع المتعاملين والشركاء
- الإلمام بقانون الموارد البشرية لحكومة دبي رقم 27 لسنة 2006
- الإلمام بنظام الإقتراحات

- الإلمام بنظام الشكاوى الإلكتروني
- الإلمام بنظام مجلس محمد بن راشد الذكي
- خبرة في الموازنات المالية
- المتابعات الإدارية الفعالة
- إعداد الاختبارات الشفوية والتحريرية للمرشحين لمقابلات التوظيف
- اعداد البرامج التدريبية للموظفين الجدد والمتدربين الخارجيين
- المشاركة في الملتقيات والبرامج والنشاطات
- إستخدام نظام GRP للموارد البشرية والمشتريات وتدريب العاملين
- إعداد إجراءات العمل والمسارات التدفقية
- إعداد النماذج والفورمات
- إعداد الإستبيانات وتحليل نتائجها

الدروات التدريبية

• مدخل إلى علم الكمبيوتر وبرمجة البسك		1986
• الوظائف الأساسية للنظام Minisis	10-24/6/1995	1995
• تصنيف أوعية المعلومات	20-24/05/1995	1995
• إستخدام المكانز في التحليل الموضوعي للوثائق	8-10/4/1997	1997
• إعداد التسجيلات الببليوغرافية في نظام الأفق	10-14/07/1999	1999
• Unlimited Success		2000
• التصنيف والفهرسة والتكشيف	3-6/06/2000	2000
• المتابعة الإدارية	16/05/2000	2000
• مهارات الإتصال وفن التعامل مع الآخرين	26-5/03/2000	2000
• لجنة ملتقى دبي للطفل 2001		2001
• إدارة وتنظيم المعارض	7-10/04/2002	2002
• الإدارة المكتبية الحديثة	12-14/01/2003	2003
• الأرشفة الإلكترونية	18/06/2003	2003
• إعداد التقارير الفعالة	7-9/09/2003	2003
• ملتقى دبي للطفل 2003	01-17/10/2003	2003
• الأساليب الحديثة للتخطيط والتنفيذ والمتابعة	22-24/05/2005	2005
• ورشة الرؤية والرسالة	21/11/2005	2005
• Microsoft Visio	3-5/06/2006	2006
• إدارة وتنظيم المكتبات الإلكترونية الحديثة	02/05/2006	2006
• فن المقابلات بإستخدام الأنماط الشخصية	17-19/07/2006	2006
• ICDL	14/06/2007	2007
• الإدارة فائقة السرعة	04/10/2008	2008
• يوم الوثيقة العربية	20/10/2008	2008
• الإدارة الرشيدة ... أين يمكن أن نتميز ؟؟	2010/06/14	2010
• التقييم الذاتي للتميز الحكومي ،، تطبيقات	2011/10/17	2011
• حوكمة الحكومة	2012/02/15	2012

• تنفيذ الإستراتيجيات منهجيات ونتائج	2012/09/12	2012
• تطوير الأداء المؤسسي	2012/10/10	2012
• نظم الرقابة الداخلية	2012/11/06	2012
• السياسة المالية	2012/11/19	2012
• ورشة التخطيط الإستراتيجي	2013/11/6-4	2013
• مبادئ ومفاهيم ومعايير التميز	2013/12/10-8	2013
• مقيم داخلي للتميز الحكومي	2013/12/18-15	2013
• مهارات القيادة الأساسية	2014/01/16-14	2014
• التخطيط والتنظيم	2014/02/27-25	2014
• التميز في الإدارة	2014/05/19-18	2014
• مفاهيم التميز المؤسسي	2014/05/29	2014
• ندوة الإدارة بالنتائج .. كيف تتميز نتائج العمل الحكومي	2014/09/08	2014
• حل المشكلات واتخاذ القرار	2014/09/10-9	2014
• الإبداع والتجديد	20-19 أكتوبر	2014
• الإبداع المؤسسي الوظيفي	2015/11/09	2015
• الإبداع والإبتكار في تطبيقات المسؤولية المجتمعية	2016/03/17-13	2016
• الصحة والسلامة المهنية	2016/03/17-16	2016
• لغة الإشارة	2016/04/12-10	2016
• نظام المراسلات الحكومية	2016/08/01	2016
• نظام المراسلات الحكومية	2016/10/24	2016
• خطة الأداء الفردي	2017/01/26	2017
• المقدمة في النظم المالية	2018/04/03	2018
• إعداد التقارير الإحصائية بنظام الإكسل	2018/03/19-18	2018
• شهادة إستمرارية الأعمال – إدارة المخاطر	2018/04/12	2018

شهادات الشكر والتقدير :

• إعداد دليل مهرجان دبي للتسوق 1998		1998
• إعداد كتيب المكتبات العامة	28/01/1998	1998
• تنظيم عمل مدخلات البيانات	15/06/1999	1999
• دليل مقاييس الأداء	05/03/1999	1999
• تصميم إستمارة العضوية	16/04/1999	1999
• تصميم بطاقة العضوية	10/05/1999	1999
• إعداد عرض مؤتمر القاهرة	28/08/2000	2000
• تكشيف الدوريات		2000
• الأداء الوظيفي المتميز		2000
• اللوحات الإرشادية	12/05/2000	2000
• الترشيح لبرنامج دبي للأداء الحكومي المتميز	10/09/2000	2000
• التعاون والتواصل الدائم	23/09/2000	2000
• الموظف المتميز 2002		2002

• مثال للموظف المتميز والجدية	14/01/2004	2004
• الأداء الوظيفي المتميز 2003	19/12/2004	2004
• النصوص الكاملة لنشرة ملتقى الموظفين	23/06/2004	2004
• نشرة هل تعلم	03/07/2004	2004
• الأداء الوظيفي المتميز	12/09/2006	2005
• الأداء الوظيفي المتميز 2004	01/05/2005	2005
• تدقيق الفرق التنفيذية	14/05/2005	2005
• نشرة هل تعلم	25/06/2005	2005
• إصدار كتاب مهرجان دبي للتسوق	19/09/2006	2006
• فريق الإعداد للحفل السنوي	12/09/2006	2006
• الموظف المبدع 2005	12/09/2006	2006
• حملة نظفوا العالم		2006
• خدمة الدائرة لأكثر من 10 سنوات	27/12/2006	2006
• كتاب الورشة الفنية	19/09/2006	2006
• التواصل الواضح مع المدرسة		2006
• حفل وداع إحدى موظفات المكتبة	12/09/2007	2007
• الأداء الوظيفي المتميز		2007
• مسابقات مكتبات دبي العامة للإبداع	23/03/2008	2008
• إنجاح الحفل السنوي لإدارة المكتبات العامة	07/05/2009	2009
• الجهود المبذولة خلال فترة عمل تجاوزت 15 سنة	19/11/2013	2013
• المشاركة في اليوم المفتوح للتوظيف	21/06/2014	2014
• شكر وتقدير للمشاركة في ورشة تثقيف	18/05/2014	2014
• شكر وتقدير _ الموظف المتميز 2013		2014
• شكر وتقدير _ الموظف المتميز 2014		2015
• شكر وتقدير _ الجلسات الحوارية لإعداد دراسة لذوي الإعاقة_ جمارك دبي		2016
• شكر وتقدير _ المجموعات البؤرية لإعداد دراسة لذوي الإعاقة_ هيئة تنمية المجتمع		
• شكر وتقدير للمشاركة في بطولات فزاع الدولية – ألعاب القوى		2017
• شكر وتقدير للمشاركة في بطولات فزاع الدولية – رافعات القوة		2017
• شكر وتقدير للمشاركة في البرنامج الصيفي إلى القمم يا أصحاب الهمم		2017

الجوائز:

- **جائزة الموظف الحكومي المتميزوتكريم خاص من سمو الشيخ محمد بن راشد آل مكتوم 2011**
- المركز الثالث في جائزة العويس للدراسات والإبتكار العلمي – فئة الشباب 1995
- المركز الأول في جائزة العويس للدراسات والإبتكار العلمي – فئة الشباب 1996